



Provincia di Pordenone
SETTORE PROGRAMMAZIONE SOCIALE

**Avviso pubblico di procedura comparativa
per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma per la realizzazione delle
attività di consulenza, ricerca e approfondimento tematico dell'Osservatorio Provinciale delle
Politiche Sociali**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE SOCIALE

Rende noto

che, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 583 dd. 10.03.2010 avente per oggetto, "Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma per la realizzazione delle attività di consulenza, ricerca e approfondimento tematico dell'Osservatorio Provinciale delle Politiche Sociali, viene avviata una procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma per un periodo di 12 mesi decorrenti dall'affidamento dell'incarico dopo l'espletamento della presente procedura.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il soggetto incaricato dovrà provvedere alla realizzazione delle attività di ricerca, studio, coordinamento scientifico degli interventi previsti dal piano di lavoro annuale dell'Osservatorio Provinciale delle Politiche Sociali e garantire, in particolare, le seguenti azioni ed attività:

- Supporto alle iniziative di studio, ricerca ed analisi di tipo sociologico in materia di *welfare* e validazione scientifica;
- coordinamento degli interventi ed iniziative di ricerca, studio ed analisi di tipo sociologico in tema di *welfare* e nelle diverse aree dei servizi alla persona (minori, giovani adulti, disabili, svantaggio ed esclusione sociale), collegati alle attività del CRDA-SISS;
- attività di consulenza tecnica e supervisione scientifica nelle aree d'indagine e coordinamento con altre fonti di dati ed informazioni collegate ai progetti sia del territorio provinciale che regionale ;
- collaborazione con gli altri incaricati dalla Provincia e/o dalla Regione nell'ambito delle attività di documentazione, comunicazione ed informazione, come parte del più ampio programma di attività SISS Regionale;
- attività di supporto agli Ambiti Distrettuali per quanto riguarda la lettura del territorio, l'aggiornamento del primo rapporto sulle Condizioni di vita in provincia come strategia di *governance* territoriale collegata alla ridefinizione e prosecuzione dei progetti avviati con il primo Piano di Zona;
- supporto e validazione scientifica della ricognizione dei servizi ed opportunità

- in area disabili e svantaggio ed esclusione sociale;
- collaborazione per la realizzazione della seconda edizione del convegno “welfare/workfare”
- partecipazione quale relatore alle iniziative di formazione/aggiornamento in collaborazione con l’ASS6 e gli Ambiti distrettuali sui temi delle politiche per minori, giovani, disabili, fasce deboli;
- predisposizione di strumenti di analisi e approfondimento sui temi della governance dei Piani di Zona;
- consulenza tecnico-scientifica ad iniziative similari promosse dal sistema dei servizi ed interventi sociali (Ambiti distrettuali, Comuni.);
- stesura di *report* e cura di materiali e pubblicazioni;

Art. 2 – Costo

Il costo previsto è pari ad € 19.000,00 lordi per l'intera prestazione onnicomprensivo anche delle eventuali ritenute obbligatorie a carico dell'Ente previste dalla normativa vigente.

L'affidamento dell'incarico non comporterà alcun vincolo di subordinazione nei confronti della Provincia di Pordenone né costituirà titolo alcuno per future ed eventuali assunzioni in ruolo presso l'Ente.

Art. 3 – Durata dell'incarico

L'incarico che sarà affidato al termine della presente procedura comparativa e avrà una durata di 12 (dodici) mesi fatta salva l'eventuale proroga che dovesse essere necessaria per il completamento delle azioni.

Art. 4 – Obblighi dell'incaricato

L'incaricato è tenuto a:

- garantire la presenza presso il Settore Politiche Sociali sulla base di orari di apertura stabiliti e svolgere in modo autonomo l'incarico in conformità alle indicazioni di massima fornite dal Dirigente del Settore Programmazione Sociale per l'attuazione di tutte le attività indicate al precedente art. 1;
- mantenere il più stretto segreto professionale in merito alle notizie acquisite durante lo svolgimento dell'incarico e a non farne alcun uso personale;
- ai fini della rendicontazione della propria attività, descrivere puntualmente le attività svolte nel periodo di riferimento, compilare report periodici (uno intermedio ed una relazione finale) e relazionare trimestralmente in merito alle attività, alle modalità di lavoro ed ai risultati ottenuti.

Art. 5 – Obblighi della Provincia

La Provincia si impegna a mettere a disposizione dell'incaricato le informazioni, i dati, le attrezzature necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Art. 6 – Requisiti richiesti

Possono presentare domanda le sole persone fisiche in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono altresì partecipare alla selezione i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio

- dei Ministri 7 febbraio 1994 (pubblicato nella G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n° 61);
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non essere sottoposto a procedimenti penali;
 4. Non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 5. Assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
 6. Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Vecchio Ordinamento: Diploma di Laurea (DL) in Sociologia e/o equipollente;
 - Nuovo Ordinamento : Diploma di Laurea Specialistica (LS), ai sensi del DM 28.11.2000 o corrispondente Laurea Magistrale (LM 88) ai sensi del DM 16.03.2007;
 7. esperienza documentata in attività di indagine utilizzando le principali metodologie di ricerca sociale di tipo quantitativo e qualitativo,
 8. documentata esperienza in attività di ricerca e coordinamento scientifico in area sociale e socio economica
 9. utilizzo degli strumenti e programmi informatici quali: pacchetto Office (Word, Excel, Access) , Powerpoint, programmi per la rappresentazione cartografica dei dati (Mapinfo o equivalenti), per l'analisi dei dati statistici (Spss, Stata o equivalenti),
 10. adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione nonché al momento della stipulazione del contratto.

Art. 7 – Procedura comparativa

La procedura comparativa avverrà mediante la valutazione dei curricula ed eventuale successivo colloquio.

Ad ogni candidato verrà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 40, di cui fino ad un massimo di 10 punti attribuibili in base ai requisiti formativi (punteggio laurea), ad un massimo di 30 punti di cui 15 per i periodi di esperienza documentata in attività di indagine utilizzando le principali metodologie di ricerca sociale di tipo quantitativo e qualitativo e 15 per l'esperienza di attività di ricerca e coordinamento scientifico in area sociale e socioeconomica.

La graduazione dei punteggi sarà la seguente:

1 – punteggio conseguito con il diploma di laurea

Da 105 a 110 = 10 punti

Da 104 a 100 = 5 punti

Fino a 99 = 2 punti

Per i periodi di esperienza in attività di ricerca con l'utilizzo delle principali metodologie di ricerca sociale di tipo quantitativo e qualitativo,

da 2 a 4 anni punti 5

da 5 a 7 anni punti 10

oltre 8 anni punti 15

Per i periodi di esperienza in attività di ricerca e coordinamento scientifico in area sociale e socioeconomica

da 2 a 4 anni punti 5

da 5 a 7 anni punti 10

oltre 8 anni punti 15

L'eventuale colloquio verterà sugli argomenti inerenti le attività di ricerca e documentazione, analisi dati in area sociale e nelle specifiche materie professionali.

Saranno ritenuti idonei i candidati che otterranno un punteggio complessivo pari o superiore a **punti 30 di cui almeno 20 punti per le esperienze in attività di ricerca**.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre componenti, presieduta dal Dirigente del Settore Programmazione Sociale che nominerà due componenti e un segretario verbalizzante.

L'esito della procedura comparativa sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo della Provincia, e pubblicato sul sito Web dell'Ente (www.provincia.pordenone.it).

In base al punteggio finale assegnato a ciascun partecipante, verrà formulato l'elenco degli esperti che costituirà elemento di riferimento per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma e/o per eventuali ulteriori incarichi che dovessero essere necessari.

Art. 8 – Domanda di partecipazione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta in lingua italiana e in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato 1) deve essere sottoscritta con firma autografa originale. Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28.12.2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

La domanda deve pervenire, in busta chiusa recante all'esterno la scritta "Procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma per la realizzazione delle attività di consulenza, ricerca e approfondimento tematico dell'Osservatorio Provinciale delle Politiche Sociali" alla Provincia di Pordenone, Settore Programmazione Sociale, Largo San Giorgio, 12 – 33170 PORDENONE, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 24 marzo 2010**.

La domanda potrà essere altresì consegnata direttamente alla Provincia di Pordenone al medesimo indirizzo, entro il termine perentorio delle ore 12.00 dello stesso giorno 24 marzo 2010.

La data e l'ora di presentazione diretta è comprovata dal timbro datario apposto sulla domanda stessa dall'Ufficio Protocollo della Provincia.

La data di trasmissione delle domande inviate per raccomandata A.R. è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, purchè la domanda pervenga comunque entro 5 (cinque) giorni dal termine di scadenza previsto nel presente avviso. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente.

La Provincia ha facoltà di prorogare e/o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare la procedura comparativa per motivate esigenze.

Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema di fac – simile allegato al presente avviso (allegato 1), il candidato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, oltre il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 6, i seguenti elementi:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;

- b) cittadinanza;
- c) l'indirizzo di residenza, il recapito eletto agli effetti della presente selezione specificando il recapito telefonico;
- d) il codice fiscale;
- e) il possesso del diploma di laurea richiesto, la data del conseguimento ed il voto conseguito ;
- f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito indicato nella domanda ;
- g) di non prestare servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni ovvero di prestare servizio specificando l'Amministrazione di appartenenza.

Alla domanda l'interessato deve allegare:

- a) il curriculum vitae in formato europeo, **sottoscritto in forma autografa originale**;
- b) copia dei documenti attestanti i titoli posseduti, le esperienze e gli incarichi pregressi ed attuali ovvero in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi del DPR 445/2000;
- c) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Con la presentazione della domanda il richiedente accetta tutte le prescrizioni del presente avviso.

La Provincia di Pordenone potrà effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa e nel curriculum e potrà anche richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali integrazioni.

Qualora dai controlli sopraindicati dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione, in qualunque tempo e fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000, dispone, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura e, in caso di affidamento dell'incarico già formalizzato, l'annullamento del relativo atto e, per l'effetto, l'automatica caducazione del contratto eventualmente già stipulato.

Art. 9 – Esclusioni e regolarizzazioni

L'esclusione dalla procedura comparativa ha luogo quando ricorra uno dei seguenti casi:

- la domanda sia presentata oltre i termini di scadenza indicati nell'art. 8 del presente Avviso;
- la domanda sia priva della sottoscrizione (non è considerata valida la domanda inviata a mezzo posta o presentata direttamente la cui sottoscrizione risulti in fotocopia);

Il provvedimento di esclusione può essere adottato in qualunque momento della procedura.

Le esclusioni verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione sul sito web della Provincia.

Al di fuori dei casi di cui al primo comma, i partecipanti potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali contenute nella domanda.

Le regolarizzazioni devono pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio indicato nella richiesta di regolarizzazione.

Art. 10 – Affidamento dell’incarico

Il partecipante alla procedura comparativa che ha dichiarato di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni potrà stipulare il contratto previo nulla osta rilasciato dall’amministrazione di appartenenza, ai sensi dell’art. 53 D.Lgs. 165/2001, su richiesta di questa Amministrazione.

Art. 11 – Recesso e preavviso

La Provincia di Pordenone potrà risolvere il contratto, con preavviso di 15 giorni, in caso di mancata esecuzione degli obblighi contrattuali.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura comparativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa. Si allega la nota informativa di cui all’art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

Art. 13 - Norma finale

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento allo Statuto ed ai Regolamenti della Provincia di Pordenone, nonché alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso è pubblicato all’Albo pretorio della Provincia, nonché reso disponibile, unitamente ai suoi allegati, sul sito internet della Provincia (www.provincia.pordenone.it).

Per informazioni sul presente avviso il candidato può rivolgersi al Settore programmazione Sociale ai numeri 0434 231380 /231385

Modello di domanda

Allegato 1)

Alla Provincia di Pordenone
Settore Programmazione Sociale
Largo San Giorgio, 12
33170 PORDENONE

Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione autonoma per la realizzazione delle attività di consulenza, ricerca e approfondimento tematico dell'Osservatorio Provinciale delle Politiche Sociali

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ prov _____ il _____
Cod. Fisc. _____ residente in _____ prov. _____
in via _____ n. _____ cap _____
telefono _____ e-mail _____

Recapito da indicare per ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione (se non coincide con la residenza):

Comune _____ Prov _____ via _____
cap _____ telefono _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione di collaborazione autonoma per la realizzazione delle attività di consulenza, ricerca e approfondimento tematico dell'Osservatorio Provinciale delle Politiche Sociali

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per i reati di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e che in caso di non veridicità del contenuto della seguente dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 45, 46 e 47 del DPR 445/2000

1. di possedere la cittadinanza (specificare se italiana o di paese membro dell'Unione Europea)
_____;
2. di godere di diritti civili e politici; in caso di mancato godimento indicarne i motivi:

3. di godere di diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea); in caso di mancato godimento indicarne i motivi: _____

4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____; in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:

5. di non avere procedimenti penali né procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico; in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali e/o amministrativi eventualmente pendenti a suo carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera:

6. di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; in caso contrario indicarne i motivi: _____
7. di non aver riportato condanne penali, non essere stati sottoposti a provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché l'inesistenza di qualsiasi precedente giudiziario iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p.; in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, i provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, nonché l'esistenza di qualsiasi precedente giudizio iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p.: _____
8. di essere in possesso del seguente diploma di laurea vecchio ordinamento _____ conseguito il _____ rilasciato da _____ con la votazione di _____;
9. di essere in possesso della laurea specialistica classe _____ conseguito il _____ da _____ rilasciato _____ da _____ con la votazione di _____;
10. nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza _____;
11. di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (**solo per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea**);
12. di avere le seguenti conoscenze informatiche (specificare quali):

13. di avere conseguito esperienza in attività di ricerca con l'utilizzo delle principali metodologie di ricerca sociale di tipo quantitativo e qualitativo (specificare i periodi):

14. di aver sviluppato la esperienza in attività di ricerca e coordinamento scientifico in area sociale e socio economica (specificare i periodi):

15. di non prestare servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di prestare servizio specificando l'Amministrazione di appartenenza: _____

Il/la sottoscritto/a allega alla domanda:

- 1) il curriculum vitae in formato europeo (**preferibilmente in formato europeo rinvenibile sul sito: <http://europass.cedefop.europa.eu>**) ed ogni altra documentazione utile per la valutazione comparativa dei titoli, riguardante gli studi e le proprie attività professionali, **con firma autografa originale** e con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità;
- 2) elenco in carta semplice, firmato, dei documenti allegati;
- 3) copia dei documenti attestanti i titoli posseduti, le esperienze e gli incarichi pregressi ed attuali ovvero in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi del DPR 445/2000;
- 4) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara, infine:

- di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione, la diffusione dei propri dati personali esclusivamente per i trattamenti relativi all'espletamento del procedimento amministrativo della presente procedura , nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Provinciale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Luogo e data _____

Firma
autografa_____



Provincia di Pordenone
Medaglia d'oro al V.M.

Settore Programmazione Sociale

Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003

Si informa che il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, pertanto, forniamo le seguenti informazioni:

1. i dati forniti verranno trattati per le seguenti finalità: procedimento amministrativo per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa;
2. il trattamento sarà di tipo informatizzato e cartaceo;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare il mancato avvio della procedura di cui al punto 1;
4. i dati potranno essere / saranno comunicati agli uffici interni per la conclusione della procedura di cui al punto 1;
5. il titolare del trattamento è: Amministrazione Provinciale di Pordenone con sede in Pordenone, Largo San Giorgio, 12;
6. il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Programmazione Sociale della Provincia di Pordenone;
7. in ogni momento potranno essere esercitati i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D. Lgs. 196/2003, che per comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n. 196/2003

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere

comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.